

강원인재육성재단 임원(상임이사) 채용 재공고

강원인재육성재단에서는 다음과 같이 임원(상임이사)을 채용하고자 하오니 유능한 인재의 응모를 바랍니다.

2021년 10월 08일

강원인재육성재단 이사장



1. 채용예정 분야 및 인원

채용예정 직 급	채용예정 인 원	근무기간	주 요 직 무
임 원 (상임이사)	1명	임용일 ~ 2년	○ 재단 인력 및 재산 관리 ○ 재단 발전전략 수립 및 관리 ○ 강원학사 운영 총괄 ○ 강원도 장학금사업 운영 ○ 미래인재육성사업 총괄 등

※ 근무지 : 춘천 및 서울

2. 채용근거

- 공익법인의 설립·운영에 관한 법률 제5조 및 동법 시행령 제12조
- 지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률 제9조(임원)
- 지방 출자·출연 기관 인사·조직 지침(행정안전부 2021. 1. 29)
- 재단 정관 제18조(임원의 임기)

3. 응시자격

- 법률에서 정한 결격사유에 해당하지 않는 자
 - 공익법인 설립 및 운영에 관한 법률 제5조
 - 지방출자·출연기관 설립 및 운영에 관한 법률 제10조
 - 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조
- 1963년 1월 1일 이후 출생자
 - ※ 재임기간(임용일로부터 2년) 중 만60세가 도래하지 않는 자.
- 응시자격 요건에 해당하는 자

채용구분	응시자격 요건(아래 경력요건 중 하나 이상에 해당하는 자)
임원 (상임이사)	○ 학력요건 - 석사학위 이하인 자 ○ 경영·교육·행정계열 분야 학사(전문학사) 소지자로서 관련분야에서 근무·연구한 경력이 10년 이상인 자 ○ 경영·교육·행정계열 관련 전공 석사학위 소지자로서 관련분야에서 근무·연구한 경력이 8년 이상인자 - 박사학위 소지자 ○ 경영·교육·행정계열 전공 박사학위 소지자로서 관련분야에서 근무·연구한 경력이 5년 이상인자 ○ 자격증 요건 - 변호사 자격증 소지자 또는 대학 부교수 이상의 직에 있던 자 - 공인회계사 또는 세무사 자격증 소지자 ○ 공무원 경력기준 - 국가, 지방 등에서 3급 이상으로 2년 이상 재직 경력자 - 국가, 지방 등에서 4급 이상으로 관련분야에서 4년 이상 재직 경력자 ○ 기타 경력 - 정부투자기관 또는 지방자치단체 출연기관의 임원으로 2년 이상 재직 경력자 - 인재양성에 헌신 노력해 왔거나 기여할 수 있는 동등한 경력으로 이사장이 인정하는 자

※ 자격요건에 해당하는 경력은 지원서 접수 마감일을 기준으로 함.

4. 보수수준

- 연 봉 : 「지방공무원 보수규정」 별표 13의 제5호 나목 준용
- 수 당 : 「재단 상근 임직원 수당 등의 지급지침」 적용
⇒ 세전 월 7,400천원 수준(급여 + 수당)
- 강원인재육성재단 성과급 지급지침에 따른 성과급 지급

5. 시험방법 및 일정

가. 시험방법

○ 1차 서류전형

- 응시원서(지원서, 직무수행계획서, 자기소개서)를 통해 서면으로 심사
- 응시인원이 선발예정인원의 5배수를 초과하면 서류전형기준에 따라 선발예정인원의 5배수 이내로 서류전형 합격자 결정

▶ (평정요소) 직무관련 교육사항 및 경력과 경험, 자격사항 등

○ 2차 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 당해 직무수행에 필요한 능력 등 평정요소를 5단계로 종합평가

▶ (평정요소) 전문성, 리더십, 경영혁신, 조직친화력, 윤리관

○ 임원후보자 추천

- 면접시험 평정요소별 합산점수에 가산점을 합산하여 고득점 순위로 임원추천위원회의 임원후보자 추천

○ 최종합격자 결정

- 추천자 중 이사장이 단수로 최종후보자를 결정하여 이사회회의 의결로 최종합격자 결정

나. 시험일정

- 서류전형 합격자 발표 및 면접일시·장소 공고 : '21. 11. 02(화)
※ 강원도 및 강원인재육성재단 홈페이지 게시
- 면접시험 : '21. 11. 12(금)
- 최종합격자(임원추천대상자) 발표 : '21. 11. 19(금)
- 임용예정일 : '21. 12월 중
※ 공모 결과 및 재단 내부사정으로 일부 변경될 수 있습니다.

6. 응시원서 접수

- 접수기간 : '21. 10. 20(수) ~ 10. 26(화) ※ 09:00~18:00까지
- 접 수 처 : 강원인재육성재단 사무국(강원도 춘천시 안마산로 89 2층)
- 접수방법 : 접수처 방문 제출 및 등기우편 접수 가능
※ 등기우편 접수는 마감일 18:00까지 도착분에 한함

7. 제출서류

- ① 응시지원서 1부 : <붙임 1> 서식
- ② 직무수행계획서 1부 : <붙임 2> 서식
- ③ 자기소개서 1부 : <붙임 3> 서식
- ④ 개인정보제공(이용) 동의서 : <붙임 5> 서식
- ⑤ 경력증명서(원본) 1부 : 지원서 기재경력은 경력증명서에 의해 확인 가능한 경력만 인정함
- ⑥ 최종학교 졸업증명서(원본) 1부 : 외국어 서류는 번역문 첨부
※ 대학원 졸업자의 경우 대학교 졸업증명서 포함하여 제출
- ⑦ 지원서 기재사항 증명서류(어학, 자격, 수상실적 등)
※ 미제출시 지원서 기재사항 인정불가
- ⑧ 주민등록초본 1통(남자에 해당)

8. 기타사항

- 해당업무를 수행하는데 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 접수된 서류는 반환하지 않습니다.
- 합격자 통지 후라도 신원조회, 채용신체검사, 허위사실 기재 등의 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 지원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다. (기재착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.)
- 불가피한 사유로 공고 내용을 변경할 필요가 있는 경우에는 시험 기일 7일 전까지 변경내용을 공고 할 수 있습니다.
- 기타 상세한 내용은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.
 - 강원인재육성재단 경영지원팀[☎ 033-254-7777(내선200, 203)]