

강원인재육성평생교육진흥원 영양사(9급) 직원 채용 공고

강원인재육성평생교육진흥원에서는 다음과 같이 직원을 채용하고자 하오니
유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2022년 1월 10일

강원인재육성평생교육진흥원장



1. 채용예정 분야 및 인원

채용예정 직 급	채용예정 인 원	근무기간	주 요 직 무
영양사 (9급)	1명	정년 만 60세	○ 진흥원에서 운영하는 학사 내 식당 관리 ○ 급식운영 계획 수립, 식단 작성 및 조리·점식 및 배식 관리 ○ 식품재료의 선정·검수 및 관리, 원가 관리, 구매 및 재고 관리 ○ 위생/안전 및 급식시설/설비 관리 ○ 급식종사자 교육/관리 등 ○ 사생관리 및 행사지원(당직근무 포함)

※ 최초근무는 서울이며 내부 규정에 따라 전보될 수 있습니다.

2. 채용근거

- 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」 제12조(직원의 채용)
- 「지방 출자·출연 기관 인사·조직 지침」(행정안전부 2021. 1. 29.)
- 「일반직 및 임기제 직원 취업규칙」 제4조(채용기회) 및 제7조(신규채용)

3. 응시자격

○ 공통요건

- 지방공무원법 제31조의 결격사유에 해당되지 않는자
- 남자의 경우, 병역을 필하였거나 면제된 자

○ 응시자격

- ① 영양사와 조리사 면허증을 모두 소지한 자
- ② 아래의 항목 중 어느 하나에 해당하는 자

- 국가·지방공무원 및 정부투자기관, 지방자치단체 출연기관 재직 경력자
- 장학재단·장학숙시설 등의 직원으로 재직 경력자
- 대학생 등의 상담 및 지도·관리 경력자
- 기타 임용예정 업무를 수행할 능력이 있다고 원장이 판단하는 자

※접수 마감일까지 ①과 ②를 모두 충족하여야 함.

○ 우대사항

- 청년인재 대상자(만34세 이하자)
 - 지역인재 대상자(강원도내 고교 또는 대학교 졸업자)
 - 관련분야 1년이상 경력자(학교, 기숙사 등 50인 이상의 단체 급식시설)
- ※ 항목별 면접 만점(100)의 3% 가산점 부여(중복가산)

4. 보수수준

- 「공무원 보수 규정」, 「지방공무원 보수 규정」 등에 따라 9급 공무원의 기본급 및 공무원에 준하는 각종 수당 지급
(직급보조비, 정액급식비, 정근수당, 명절휴가비, 가족수당 등)

※ 급여 및 수당은 호봉 및 경력획정에 따라 결정되며 일부 수당은 공무원 기준과 다를 수 있음

- 「성과급 지급지침」에 따라 성과급 지급

5. 시험방법 및 일정

가. 시험방법

○ 1차 서류전형

- 응시원서(교육사항, 자격사항, 경력 및 경험활동, 자기소개서)를 통해 서면으로 채용 적격여부 심사

〈서류전형 검증〉

서류전형 합격자에 대해 지원자격, 우대사항, 지원서 작성 진위여부를 검증하기 위한 증빙서류(경력증명서, 성적증명서, 교육이수증, 자격증 사본 등)를 요구할 계획이며, 미제출시 합격을 취소합니다.

○ 2차 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 당해 직무수행에 필요한 능력 등 평정 요소를 5단계로 종합평가
 - ▶ (평정 요소) 직무 전문성, 업무 이해도, 행정 능력, 윤리관, 자기소개서, 창의력·의지력 및 발전가능성

○ 최종합격자 결정

- 면접시험 평정요소별 합산점수에 가산점을 합산하여 고득점 순위로 합격대상자 결정

나. 시험일정

- 서류전형 합격자 발표 및 면접일시·장소 공고 : '22. 1. 28.(금)
 - ※ 강원인재육성평생교육진흥원 홈페이지(<http://injae.gwd.go.kr>) 게시
- 면접시험 : '22. 2. 4.(금) 예정(서류전형 합격자 공고시 발표)
- 최종합격자 발표 : '22. 2. 10.(목) 예정
- 임용예정일 : '22. 2. 21.(금) 예정
 - ※ 진흥원 내부사정 및 신원조회 등으로 변경될 수 있습니다.

6. 응시원서 접수

- 접수기간 : 2021. 1. 17.(월). ~ 1. 21.(금) ※ 09:00~18:00까지
- 접수처 : 진흥원 사무국 경영지원팀(강원도 춘천시 안마산로 89, 2층)
- 접수방법 : 접수처 방문 제출 및 등기우편 접수 가능
※ 등기우편접수는 마감일 18:00까지 도착분에 한함

7. 제출서류

가. 공통서류

- ① 응시원서 1부 <별지서식>
- ② 개인정보제공(이용) 동의서 <별지서식>

나. 개별서류(서류전형 합격자에 한하여 제출)

- 기본자격 검증을 위한 서류
 - 응시자격 요건을 증빙할 수 있는 경력증명서, 재직증명서, 자격증사본
남자는 병역을 증빙할 수 있는 병역증명서 또는 주민등록초본
 - 교육사항 검증을 위한 서류
 - 성적증명서, 교육이수증 등 본인의 교육사항 증빙 서류
 - 경험 및 경력사항 검증을 위한 서류
 - 경력증명서 등 본인의 경험과 경력 증빙 서류
 - 기본자격 외 자격사항, 우대사항 등의 검증 서류
 - 자격증, 졸업증명서(지역인재), 주민등록초본(청년인재 확인)
- ※ 외국어로 기재된 증빙자료(학위, 경력증명서, 논문 등)의 경우에는 반드시 한글번역본 제출

다. 유의사항

- 시험과 관련한 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 꼭 확인해야 합니다.
- 응시원서 등의 기재 잘못으로 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오 없이 작성하여 주시기 바랍니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 합격자 통지 후라도 신원조회 등을 통해 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

8. 기타사항

- 응시자가 선발인원과 같거나 없을 경우에는 재공고 할 수 있습니다.
- 해당업무를 수행하는데 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 접수된 서류는 최종합격자 발표일을 기준으로 반환청구할 수 있으나, 최종 합격한 지원자는 신청대상에서 제외됩니다.
- 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사유로 임용이 취소되는 경우에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 추가합격자를 결정할 수 있습니다.
- 지원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다. (기재착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.)
- 불가피한 사유로 공고 내용을 변경할 필요가 있는 경우에는 시험기일 7일 전까지 변경내용을 공고 할 수 있습니다.
- 기타 상세한 내용은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.
 - 강원인재육성평생교육진흥원 경영지원팀(033-254-7777(200))