

교육행정직(임기제5급) 직원 채용 공고

강원인재육성평생교육진흥원에서는 다음과 같이 직원을 채용하고자
하오니 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2024년 3월 11일

강원인재육성평생교육진흥원장



1. 채용예정 분야 및 인원

채용예정 직 급	채용예정 인 원	근무기간	주 요 직 무
임기제 5급	1명	최초 임용일로 부터 2년간	- 평생교육프로그램 기획·개발·평가 - 평생교육제도·정책사업 운영 - 장애인 평생학습 지원사업 확대 - 광역 기관으로서 거점 기능을 위한 정책연구과제 발굴·추진

※ 최초근무는 춘천이며, 내부규정에 따라 전보 및 직무가 변경될 수 있습니다.

2. 채용근거

- 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」 제12조(직원의 채용)
- 「지방 출자·출연 기관 인사·조직 지침」(행정안전부 2023. 12. 12.)
- 「채용 및 인사복무규정」 제4조(채용기회) 및 제7조(신규채용)

3. 응시자격

○ 공통요건

- 2005년 12월 31일 이전 출생자(만18세 이상인 자)
- 「지방공무원법」 제31조의 결격사유에 해당되지 않는 자
- 남자의 경우, 병역을 필하였거나 면제된 자

○ 응시자격 ※ 경력은 학위 취득이후의 경력을 말하며 접수마감일 기준으로 함

- 아래 각 호의 어느 하나에 해당하는 자로서 평생교육 1급 자격 소지자

- 채용예정 직무분야의 박사학위를 취득하고 4년 이상 해당분야의 경력이 있는 사람
- 채용예정 직무분야와 관련된 석사학위를 취득하고 6년 이상 해당분야의 경력이 있는 사람
- 채용예정 직무분야와 관련된 학사학위를 취득하고 8년 이상 해당분야의 경력이 있는 사람
- 학사학위를 취득하고 12년 이상 채용예정 직무분야의 경력이 있는 사람

※ 관련학과: 교육학, 평생교육학, 사회교육학 등 교육학과

4. 보수수준

- 「지방공무원 보수규정」 제34조를 적용하여 연봉 한계액 범위 내에서 결정함

구 분	상한액	하한액
임기제(5급)	-	65,346천원

5. 시험방법 및 일정

가. 시험방법

○ 1차 서류전형

- 응시원서(교육사항, 자격사항, 경력 및 경험활동, 자기소개서, 직무계획서)를 통해 서면으로 심사
- 응시인원이 선발예정인원의 4배수를 초과할 때에는 서류전형기준에 따라 선발예정인원의 4배수 이하로 서류전형 합격자 결정
- ▶ (서류전형 기준) 직무관련 교육사항 및 경력과 경험, 자격사항 등

〈서류전형 검증〉

서류전형 합격자에 대해 지원자격, 우대사항, 지원서 작성 진위여부를 검증하기 위한 증빙서류(경력증명서, 성적증명서, 교육이수증, 자격증 사본 등)를 요구할 계획이며, 미제출시 합격을 취소합니다.

○ 2차 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 당해 직무수행에 필요한 능력 등 평정 요소를 5단계로 종합평가
 - ▶ (평정 요소) ①공공기관 종사자로서의 정신자세, ②전문지식과 활용능력, ③의사표현의 정확성과 논리성, ④품행 및 성실성·발전가능성, ⑤직무수행계획의 적정성

○ 최종합격자 결정

- 면접시험 평정요소별 합산점수에 가산점을 합산하여 고득점 순위로 합격대상자 결정

나. 시험일정 (일정은 인평원 홈페이지(injae.gwd.go.kr) 게시(채용공고 게시판))

- 서류전형 합격자 발표 및 면접일시·장소 공고: 2024. 3. 28.(목)
- 면접시험: 2024. 4. 2.(화) 예정(서류전형 합격자 공고시 발표)
- 최종합격자 발표: 2024. 4. 5.(금)
- 임용예정일: 2024. 4. 15.(월) 예정

※ 일정은 인평원 내부사정 등으로 변경될 수 있습니다.

6. 응시원서 접수

- 접수기간: 2024. 3. 15.(금) ~ 2024. 3. 22.(금) ※ 09:00~18:00까지
- 접수방법: 이메일 또는 등기우편 접수
- 접 수 처: 인평원 채용담당자 앞(이메일: mskim0430@gwdinje.kr)
 - 강원특별자치도 춘천시 안마산로 89, 2층(강원인재육성평생교육진흥원)
- ※ 등기우편접수는 마감일 18:00까지 도착분에 한함

7. 제출서류

가. 공통서류

- ① 응시원서 및 직무수행계획서 1부 <별지서식>
- ② 개인정보제공(이용) 동의서 <별지서식>

나. 개별서류(서류전형 합격자에 한하여 제출요구)

- 응시자격 검증을 위한 서류
 - 응시자격 요건을 증빙할 수 있는 경력증명서, 재직증명서, 자격증 사본, 남자는 병역을 증빙할 수 있는 병역증명서 또는 주민등록초본 필요
- 교육사항 검증을 위한 서류
 - 성적증명서, 교육이수증 등 본인의 교육사항 증빙 서류
- 기타 응시지원서의 내용 검증 서류
 - 경험 활동 사항에 대한 증빙서류, 자격증사본 등
 - ※ 외국어로 기재된 증빙자료(학위, 경력증명서, 논문 등)의 경우에는 반드시 한글번역본 제출

다. 유의사항

- 시험과 관련한 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 꼭 확인해야 합니다.
- 응시원서 등의 기재 잘못으로 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오 없이 작성하여 주시기 바랍니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 합격자 통지 후라도 부정합격의 확인, 신원조회 등을 통해 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

8. 기타사항

- 응시자가 선발인원과 같거나 없을 경우에는 재공고 할 수 있습니다.
- 해당업무를 수행하는데 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 접수된 서류는 최종합격자 발표일을 기준으로 반환청구할 수 있으나, 최종 합격한 지원자는 신청대상에서 제외됩니다.
- 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사유로 임용이 취소되는 경우에는 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 추가합격자를 결정할 수 있습니다.
- 지원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다. (기재착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.)
- 불가피한 사유로 공고 내용을 변경할 필요가 있는 경우에는 시험기일 7일 전까지 변경내용을 공고 할 수 있습니다.
- 기타 상세한 내용은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.
 - 강원인재육성평생교육진흥원 경영지원팀(033-254-7777(200))