

강원학사 신입사생 접수지원 관련 작성안내

*** 제출서류는 공고일 이후 3개월 이내 발급분만 인정**

목 차

1. 주민등록등본 제출시	
1-1. 도내 거주 기간 확인	1
1-2. 도내 거주 기간이 3년 미만일 경우	2
1-3. 친권자(부모)와 세대 분리가 되어 있을 경우	3
2. 건강보험료 납부확인서 제출시	
2-1. 부모 모두 소득이 있을 경우(맞벌이)	4
2-2. 부모 중 한분만 소득이 있을 경우(외벌이)	5
2-3. 편부모 등 구성원 변동이 있는 경우	6
3. 학업성적 제출시	
3-1. 대학교 재학생의 경우	7
4. 가산항목 증빙자료 제출시	
다문화/다자녀/장애인/한부모(수급자)가정/국가유공자	8

1. 주민등록등본 제출 요령 * 공고일 이후 3개월 이내 발급분 제출

1-1. 출신지역 및 도내 거주 기간 확인(전입 신고 일자 확인)

* 우선선발의 경우 현주소지의 시군으로 추천후보가 되므로 확인 필요

문서확인번호 : 1/2

주민등록표 (등본)

이 등본은 세대별 주민등록표의 원본 내용과 일치함을 증명합니다.
 담당자: 전화:
 신청인: 출도 및 복귀:

강원도 ○○시장

세대주 성명(한자)	김아빠	세대구입 사유 및 일자	전입 2008-01-07
주 소		발 생 일 / 신 고 일 년 월 일	2013-10-21 2013-10-21
인주소: 강원도 ○○시 가나다로 123번지			전입
== 공 란 ==			
번호	세대주 성명(한자) 관계 주민등록번호	발 생 일 / 신 고 일 등 록 상 태	변 동 사 유
1	본인 김아빠 ()	2008-01-07 2008-01-07	전입
2	배우자 박엄마 ()	2008-02-26 2008-02-26	세대합가
3	자녀 김학사 ()	2008-02-26 2008-02-26	세대합가

출신지역은 강원도 내 현주소지로 작성

강원도에서 3년 이상 거주한 사실이 확인 가능하다면, 해당 주민등록등본을 제출하시면 됩니다.

* 반드시 입사요강을 충분히 읽고 지원바라며, 관련 증빙서류 미비로 인한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

지원부문 (택일)	☐ 신입생(매년 1학기 선발시 대학생 1학년만) ☒ 재학생(모든 학부 및 대학원생, 2학기 선발시 1학년 포함)
지원학사 (택일)	☐ 관악 ☒ 도봉
성명	
이메일	
비밀번호	
성별	☐ 남 ☒ 여
생년월일	
본인휴대폰	
가족휴대폰	
주민등록주소 (강원도소재)	우편번호 검색
출신지역	
도내거주기간 (택일)	☒ 부모 ☐ 학생 총 년 0 개월 (주민등록등본확인)
출업구분	☒ 고교졸업 ☐ 검정고시 졸업년도: 년

1-2. 등본 상 강원도 거주 기간이 3년 미만일 경우

강원도 ○○시장	
세대구성 사유 및 일자	전입 2008-01-07
주소	만생일 / 신고일 2021-07-31 2021-07-31 전입
공란 ==	
반세월 / 신고일	

강원도에서 거주하였으나,
이사 등의 이유로
전입신고 날짜가 강원도 거주
기간 3년이 확인 불가한 경우
주민등록표등본(등본 주소 변경)
을 제출하시기 바랍니다.

문서확인번호 : 2/2

주민등록표
(등본 주소 변동)

이 등본은 세대별 주민등록표의 원본 내용과
틀림없음을 증명합니다.
담당자: 전파: 신청인: 용도 및 목적:

강원도 ○○시장			
세대주 성명(한자)	김아빠 ()	세대구성 사유 및 일자	전입
번호	주소	만생일 / 신고일	
1	강원도 □□군 갑을병길 789	2008-01-01	2009-05-05 전입
2	강원도 ■■■시 도래미길 456	2009-05-06	2021-07-30 전입
3	강원도 ○○시 가나다로 123	2021-07-31	2021-07-31 전입

주민등록표등본
(등본 주소 변경)에서는
최종 전입일 외에 거주이력으로
3년 이상 강원도 거주 사실을
확인할 수 있습니다.
또는 지원자가 도내 고등학교
졸업한 경우도 가능합니다.

첨부파일

구분	파일명	파일사이즈
(필수)주민등록등본		파일업로드 파일삭제
(필수)건강보험납부확인서(자격득실확인서)_부		파일업로드 파일삭제
(필수)건강보험납부확인서(자격득실확인서)_모		파일업로드 파일삭제
(필수)성적증명서		파일업로드 파일삭제
기타1		파일업로드 파일삭제
기타2		파일업로드 파일삭제
기타3		파일업로드 파일삭제

주민등록표등본(등본)은
필수 서류에,
주민등록표등본(등본 주소 변동)
또는 지원자의 도내 고등학교
졸업증명서는 기타 파일에 첨부
하여 등록 진행해 주세요.

1-3. 친권자(부모)와 지원자 간 세대 분리가 되어 있을 경우

문서확인번호 : 1/2

이 등본은 세대별 주민등록표의 원본 내용과 틀림없음을 증명합니다.
발달자: 전파: 신청인: 용도 및 목적:

주 민 등 록 표 (등 본)

서울특별시

세대주 성명(한자)	김학사	세대구 성 사유 및 일자	전입
주 소	서울특별시 강남구 강남1길 23-45	발 생 일 / 신 고 일	2021-07-31 / 2021-07-31
현주소:	서울특별시 강남구 강남1길 23-45	전입	
= 공 란 =			
번호	세대주 성 명(한자)	발 생 일 / 신 고 일	변 동 사 유
1	본인 김학사	2021-07-31 / 2021-07-31	전입
= 이하 여백 =			

본인 명의의 등본 출력 시
세대 분리로 인하여 가족 관계 및
강원도 거주 기간이 확인되지
않을 경우
부모님 명의의 등본과
가족관계증명서를 출력하여
제출하여 주시기 바랍니다.

첨부파일

구분 파일명 파일사이즈

(필수)주민등록등본 파일업로드 파일삭제

(필수)건강보험납부확인서(자격득실확인서)_부 파일업로드 파일삭제

(필수)건강보험납부확인서(자격득실확인서)_모 파일업로드 파일삭제

(필수)성적증명서 파일업로드 파일삭제

기타1 파일업로드 파일삭제

기타2 파일업로드 파일삭제

기타3 파일업로드 파일삭제

문서확인번호 : 1/2

이 등본은 세대별 주민등록표의 원본 내용과 틀림없음을 증명합니다.
발달자: 전파: 신청인: 용도 및 목적:

주 민 등 록 표 (등 본)

강원도 ○○시장

세대주 성명(한자)	김아빠	세대구 성 사유 및 일자	전입
주 소	강원도 ○○시 가나다로 123번지	발 생 일 / 신 고 일	2008-01-07 / 2013-10-21
현주소:	강원도 ○○시 가나다로 123번지	전입	
= 공 란 =			
번호	세대주 성 명(한자)	발 생 일 / 신 고 일	변 동 사 유
1	본인 김아빠	2008-01-07 / 2008-01-07	전입
2	배우자 박엄마	2008-02-26	세대합가

가 족 관 계 증 명 서 (상 세)

등록기준지 강원도 ○○시 가나다로 123

구분	성 명	출생연월일	주민등록번호	성별	본
본인	김학사	2002년 10월 20일	021020-3*****	남	□□

가족사항

구분	성 명	출생연월일	주민등록번호	성별	본
부	김아빠	1978년 3월 18일	780318-1*****	남	□□
모	박엄마	1980년 9월 23일	800923-2*****	여	□□

위 가족관계증명서(상세)는 가족관계등록부의 기록사항과 틀림없음을 증명합니다.

- 부모 명의의 등본으로 강원도 거주 이력 확인
- 가족관계증명서로 세대주 분리된 가족원 확인
- 등본(필수) 및 가족관계증명서(기타) 파일 첨부 후 접수 신청

2. 건강보험료납부확인서 제출 요령 * 공고일 이후 3개월 이내 발급분 제출

2-1 부모 모두 소득이 있을 경우(맞벌이)

발급번호: 1/1

가입자 건강·장기요양보험료 납부확인서

가입자 성명	김아빠	생년월일	1978. 3. 18
사업장 명칭	(주) 도레미	납부자번호	

(단위:원)

월별	고지금액				납부금액			
	건강 보험료	장기요양 보험료	소득월액 (건강)	소득월액 (요양)	건강 보험료	장기요양 보험료	소득월액 (건강)	소득월액 (요양)
1월	202,000	20,700			202,000	20,700		
2월	202,000	20,700			202,000	20,700		
3월	202,000	20,700			202,000	20,700		
4월	202,000	20,700			202,000	20,700		
5월	199,000	20,400			199,000	20,400		
6월	199,000	20,400			199,000	20,400		
7월	199,000	20,400			199,000	20,400		
8월	199,000	20,400			199,000	20,400		
9월	202,000	20,700			202,000	20,700		
10월	202,000	20,700			202,000	20,700		
11월	202,000	20,700			202,000	20,700		
12월	202,000	20,700			202,000	20,700		
연말정산	-31,600	-26,00			-31,600	-26,00		
합계	2,380,400	247,200			2,380,400	247,200		
납부총액				2,627,600	용도구분		납부확인용	

위와 같이 보험료를 납부하였음을 확인합니다

국민건강보험공단 이사장

건강보험료 연간납부액	부 :		원
	모 :		원

건강보험료납부확인서의
고지금액 중 건강보험료 합계금액(장기요양
보험료 제외)을
홈페이지에 기입하시고
파일 첨부하여 접수를 완료하여 주시기
바랍니다.

★ 1년 동안 복수 직장 근무시 현 근무지 및 종전근무지 납부확인서 모두 제출 필요!

가입자 건강·장기요양보험료 납부확인서

가입자 성명	김아빠	생년월일	1978. 3. 18
사업장 명칭	(주) 도레미	납부자번호	

(단위:원)

월별	고지금액				납부금액			
	건강 보험료	장기요양 보험료	소득월액 (건강)	소득월액 (요양)	건강 보험료	장기요양 보험료	소득월액 (건강)	소득월액 (요양)
1월	202,000	20,700						
2월	202,000	20,700						
3월	202,000	20,700						
4월	202,000	20,700						
5월	199,000	20,400						
6월	199,000	20,400						
7월								
8월								
9월								
10월								
11월								
12월								
연말정산								
합계	1,206,000	123,600						
납부총액								

위와 같이 보험료를 납부하였음을 확인합니다

국민건강보험공단 이사장

가입자 건강·장기요양보험료 납부확인서

가입자 성명	김아빠	생년월일	1978. 3. 18
사업장 명칭	(주) 가나다라	납부자번호	

(단위:원)

월별	고지금액				납부금액			
	건강 보험료	장기요양 보험료	소득월액 (건강)	소득월액 (요양)	건강 보험료	장기요양 보험료	소득월액 (건강)	소득월액 (요양)
1월								
2월								
3월								
4월								
5월								
6월								
7월	199,000	20,400			199,000	20,400		
8월	199,000	20,400			199,000	20,400		
9월	202,000	20,700			202,000	20,700		
10월	202,000	20,700			202,000	20,700		
11월	202,000	20,700			202,000	20,700		
12월	202,000	20,700			202,000	20,700		
연말정산	-31,600	-26,00			-31,600	-26,00		
합계	1,174,400	123,600			1,174,400	123,600		
납부총액				1,298,000	용도구분		납부확인용	

2-2 부모 중 한분만 소득이 있을 경우(외별이)

- ① 소득이 있는 경우 : 건강보험료납부확인서 중 고지금액의 건강보험료 합계금액을 기입
- ② 중간에 실직한 경우 : 건강보험료납부확인서 중 고지금액의 건강보험료 합계금액 기입
+ 건강보험자격득실확인서 추가 제출(실직기간 확인용)
- ③ 소득이 없는 경우 : 0원을 기입하고, 반드시 자격득실확인서 첨부하여 접수 진행
(※자격득실확인서는 건강보험공단 홈페이지에서 출력 가능)

건강보험료	부 :	2,380,400	원
연간납부액	모 :	0	원

발급번호: 1/1

가입자 건강장기요양보험료 납부확인서

가입자 성명	김아빠	생년월일	1978. 3. 18
사업장 명칭	(주) 도레미	납부자번호	

(단위:원)

월별	고지금액				납부금액			
	건강 보험료	장기요양 보험료	소득월액 (건강)	소득월액 (요양)	건강 보험료	장기요양 보험료	소득월액 (건강)	소득월액 (요양)
1월	202,000	20,700			202,000	20,700		
2월	202,000	20,700			202,000	20,700		
3월	202,000	20,700			202,000	20,700		
4월	202,000	20,700			202,000	20,700		
5월	199,000	20,400			199,000	20,400		
6월	199,000	20,400			199,000	20,400		
7월	199,000	20,400			199,000	20,400		
8월	199,000	20,400			199,000	20,400		
9월	202,000	20,700			202,000	20,700		
10월	202,000	20,700			202,000	20,700		
11월	202,000	20,700			202,000	20,700		
12월	202,000	20,700			202,000	20,700		
연말정산	-31,600	-26,00			-31,600	-26,00		
합계	2,380,400	247,200			2,380,400	247,200		
납부총액	2,627,600				용도구분	납부확인용		

위와 같이 보험료를 납부하였음을 확인합니다

국민건강보험공단 이사장

발급번호 :

건강보험자격득실확인서

확인청구자	성명	주민등록번호
	박엄마	750923-2*****

자 격 득 실 확 인 내 역

No	가입자구분	사업장명칭	자격취득일	자격상실일
1	직장피부양자		2015-12-03	
2	직장가입자	(주)도레미파	2013-03-18	2015-12-03

첨부파일

구분	파일명	파일사이즈
(필수)주민등록등본		파일업로드 파일삭제
(필수)건강보험납부확인서(자격득실확인서)_부		파일업로드 파일삭제
(필수)건강보험납부확인서(자격득실확인서)_모		파일업로드 파일삭제
(필수)성적증명서		파일업로드 파일삭제
기타1		파일업로드 파일삭제
기타2		파일업로드 파일삭제
기타3		파일업로드 파일삭제

2-3 편부모 등 구성원 변동이 있는 경우

- ① 해당 구성원에 0원을 기입하고, 반드시 가족관계증명서 혹은 혼인관계증명서 첨부하여 접수 진행
 - 이혼 : 혼인관계증명서
 - 사망 : 가족관계증명서
- ② 해당 가정의 경우 한부모가족 증명서, 기초생활수급자 증명서 기타파일로 첨부하여 접수 진행 가능

건강보험료 연간납부액	부 :	2,380,400	원
	모 :	0	원

부모가 이혼한 경우

건강보험료 연간납부액	부 :	0	원
	모 :	2,380,400	원

부모 중 한 명이 사망한 경우

[별지 제8호 서식]

혼인관계증명서(상세)

등록기준지	서울특별시 영등포구 은행로 1234				
구분	성명	출생연월일	주민등록번호	성별	본
본인	김본인(金本人)	1975년 01월 01일	750101-1234567	남	金海
구분	상세내용				
혼인	[신고일] 2000년 01월 20일 [배우자] 전여인				
이혼	[협의이혼신고일] 2007년 02월 20일 [배우자] 전여인				

위 혼인관계증명서(상세)는 가족관계등록부의 기록사항과 틀림없음을 증명합니다

년 월 일

가족관계증명서(상세)

등록기준지	서울특별시 영등포구 은행로 1234				
구분	성명	출생연월일	주민등록번호	성별	본
본인	김본인(金本人)	1975년 01월 01일	750101-1234567	남	金海
가족사항					
구분	성명	출생연월일	주민등록번호	성별	본
부	김본인(金本人)	사망	750101-1234567	남	金海
모	전여인(全여인)	1975년 01월 01일	750101-1234567	여	金海

첨부파일

구분	파일명	파일사이즈
(필수)주민등록등본		파일업로드 파일삭제
(필수)건강보험납부확인서(자격득실확인서)_부		파일업로드 파일삭제
(필수)건강보험납부확인서(자격득실확인서)_모		파일업로드 파일삭제
(필수)성적증명서		파일업로드 파일삭제
기타1		파일업로드 파일삭제
기타2		파일업로드 파일삭제
기타3		파일업로드 파일삭제

3. 성적표 제출 요령 * 공고일 이후 3개월 이내 발급분 제출

3-1. (전체 학기) 성적증명서 제출 * 학년은 공고일 기준으로 작성할 것

성 적 증 명 서

제 2021- 호

성 명 : 대 학 : 생년월일 : 2000년	입학년월일 : 2019년 03월 02일 학과/전공 : 성 별 : 졸업년월일 : 공란	목수전공1 : 학위등록번호 : 공란
--	---	--

구분	교 과 목	학점성적	구분	교 과 목	학점성적	구분	교 과 목	학점성적
2019년 도 1학기								
	교육학개론	2 A+						
	자연지리학	3 C+						
	불교와인간	2 C0						
	자아와명상1	1 P						
	존재와역사명적세미나	3 B+						
	EAS1	3 A+						
	글로벌양트레프너십과 리더십	2 P						
합계	취득학점:16	평점:44.5	평균:3.42					
누계	취득학점:16	평점:44.5	평균:3.42					
2019년 도 2학기								
	특수교육학개론	2 B+						
	학교폭력예방및학생의이해	2 B+						
	인문지리학	3 C0						
	자아와명상2	1 A+						
	나의삶 나의비전	1 F						
	소통,미디어,윤리	2 C+						
	EAS2	3 A+						
	소프트웨어와미래사회	2 C0						
	자기표현글쓰기	3 B+						
합계	취득학점:18	평점:47	평균:2.76					
누계	취득학점:34	평점:91.5	평균:3.05					
2020년 도 1학기								
	교육심리	2 A+						
	교육과정	2 A0						
	한국지리	3 A+						
	지형학	3 A+						
	목한정치론	3 A0						
	스페인어(초급)	3 C+						
합계	취득학점:16	평점:63.5	평균:3.97					
누계	취득학점:50	평점:155	평균:3.37					
총 취득학점 : 50 총평균 : 3.37/4.5 백분율 환산점수 : 87.1 아 아 아 백								

재학했던 학기 전체의 성적과 백분율 환산점수 명시되도록 제출할 것.
 (학교마다 서식 상이하여, 예시와 같지 않음)

※ 성적 확인용 학사 홈페이지 화면 캡처 등은 인정하지 않음

[등급:평점] A+: 4.5 A0: 4.0 B+: 3.5 B0: 3.0 C+: 2.5 C0: 2.0 D+: 1.5 D0: 1.0 F: 0.0
 P: Pass(불계) R: 재수강(불계) *C> 표기는 해당 언어로 강의를 진행한 과목임.

위의 사실을 증명합니다.

2021년 07월 09일

동국대학교 교무학생처

본 증명서는 FAX로 발송되며, 학교 담당자의 확인과 주민자치센터의 날인이 되어 있는 경우 원본입니다.

4. 가산점 관련 자료 제출 요령 * 공고일 기준 3개월 이내 발급본 제출

① 다문화가정 : 주민등록표(등록상태:외국인) + 외국인등록증 제출

주 민 등 록 표
(등 분)

이 등본은 세대별 주민등록표의 원본 내용과 틀림 없음을 증명합니다.
 담당자: 전화: - -
 신청인: (생년월일:)
 용도 및 목적: 년 월 일

시장·군수·구청장 또는 읍·면·동·출장소장 **직인**

세대주 성명(한자)	세대 구 성	사유 및 일자
주 소	발 생 일 / 신 고 일	변 동 사 유
번호	세대주와의 관계	성 명(한자) 주민등록번호
1 본인	종○○	X00000-X000000000
2 배우자	ABCD	X00000-X000000000

발 생 일 / 신 고 일 등 록 상 태 변 동 사 유

2017-01-01 2017-01-01 전입

1 본인 종○○ X00000-X000000000 거주자 외국인 외국인등록 기록



② 다자녀가정 : 가족관계증명서 제출 ((지원학생)부모 기준으로 발급→자녀 인원수(3명 이상) 확인)

가 족 관 계 증 명 서

등록기준지 서울특별시 영등포구 여의도동 1번지의 1234

구분	성 명	출생연월일	주민등록번호	성별	본
본인	김본인(金本人)			남	소

가족사항

구분	성명	출생연월일	주민등록번호	성별	본
부	김양부(金養父)			남	소
모	이양모(李養母)			여	소

배우자 박여인(朴女人)

자녀	정이군(鄭二君)			남	소
자녀	김일순(金一順)			여	소
자녀	김상준(金上準)			남	소

위 가족관계증명서는 가족관계등록부의 기록사항과 틀림없음을 증명합니다.

년 월 일

③ 장애인증명 : 장애인증명서 제출 (의료기관 증명서 불가)

장애인복지법 시행규칙 (별지 제9호서식)
제 2019년 06월 22일

장 애 인 증 명 서

성명 주민등록번호 (외국인등록번호 또는 국내거소신고번호)

장래인 주소 보호자 (필요시 기재) 보호자의 관계 (필요시 기재)

주장애 및 장애 정도 부장애 및 장애 정도

뇌병변장애 장애의 정도가 심한 장애인 언어장애 장애의 정도가 심하지 않은 장애인

등록번호 최초·재차득 등록일자

증장 장애 정도 장애의 정도가 심한 장애인

제출처 및 용도

위 사람은 「장애인복지법」 제2조에 따른 장애아이를 증명합니다.

2019년 06월 22일

부산광역시 부산광역시

④ 한부모가족/수급자가정 증명 : 각각 해당하는 증명서 제출

제 2021 호

한부모가족증명서

1. 성명: 김 (생년월일: 20)

2. 세대주 성명(시설명): (세대주와의 관계: 자녀)

3. 주소(소재지): 강원도

4. 제출용도: (용 도) (제출처)

5. 선정일자: 「한부모가족지원법 시행규칙」 제3조의3에 따라 위와 같이 「한부모가족지원법」 제5조에 따른 한부모가족 지원대상자임을 증명합니다. 2021년 월 일 강원도 시.군.구 **직인**

제 2021 호

수급자 증명서

1. 성명: (생년월일:)

2. 세대주 성명(시설명): (세대주와의 관계: 자녀)

3. 주소(소재지): 강원도

4. 수급자 구분: [V] 생계급여 일반수급자 [] 생계급여 조건부 수급자 [V] 의료급여 수급자 [V] 주거급여 수급자 [] 교육급여 수급자 [] 보충사설 수급자

5. 제출용도: (용 도) (제출처)

「국민기초생활 보장법 시행규칙」 제40조에 따라 위와 같이 「국민기초생활 보장법」 제22제2호에 따른 수급자임을 증명합니다. 2021년 월 일 강원도

◆ 본 증명서는 인터넷으로 발급되었으며, 정부24(gov.kr)의 인터넷발급문서진위확인 메뉴를 통해 위·변조 여부를 확인할 수 있습니다. (발급일로부터 90일까지) 또한 문서 하단의 바코드로도 진위확인(정부24 앱 또는 스캐너를 문서확인 프로그램)을 하실 수 있습니다.

◆ 본 증명서는 인터넷으로 발급되었으며, 정부24(gov.kr)의 인터넷발급문서진위확인 메뉴를 통해 위·변조 여부를 확인할 수 있습니다. (발급일로부터 90일까지) 또한 문서 하단의 바코드로도 진위확인(정부24 앱 또는 스캐너를 문서확인 프로그램)을 하실 수 있습니다.

⑤ 국가유공자 : 친권자 국가유공자 확인서 제출

국가유공자(유족 또는 가족) 확인서

발급번호: K40221700502 호

국가유공자

대상구분: 보호번호: 훈격 또는 상이등급:

성명: 생년월일: 등록일자:

선순위자: 국가유공자와의 관계: 성명:

확인대상자: 국가유공자와의 관계: 성명: 주민등록번호:

주소 및 제출처 (유원사항을 참고하여 작성): 읍도: 제출처:

위 확인대상자는 국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률 제4조 및 제5조의 적용 대상자임을 확인합니다. 2022년 01월 11일 강원동부보훈지청장 **직인**

유의사항

※ 이 확인서는 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제22조 또는 제28조에 따른 유족자 또는 확인자의 용도로만 사용할 수 있습니다.

※ 읍도 및 제출처란 작성할 사항이 없는 경우 기재를 생략할 수 있습니다.

우편번호: 주소: 전화번호: 팩스번호:

담당부서명: 과장: 부장: 담당자: 전치수령주소:

- 9 -

강원학사 신입사생 접수지원 관련 Q&A

Q1. 제출서류는 여러장이어서 첨부파일 칸이 부족해요

A1. 제출서류를 이미지 파일로 변환하여 1개의 한글파일로 만들어 한글파일로 제출가능합니다.

Q2. 입사지원서 작성 후 임시저장(혹은 반려)으로 수정하려고 하는데 아이디와 비밀번호는 어떤 건가요? 다시 처음부터 신청해야 되나요?

A2. 재신청 없이 임시저장(혹은 반려) 수정은 입사지원 확인에서 가능하며,

아이디는 이메일주소, 비밀번호는 문자로 발송됩니다.

처음 신청할 때 입사지원신청	임시저장(혹은 반려) 수정할 때 입사지원확인
--------------------	-----------------------------

Q3. 익스플로러로 접속하여 입사지원 작성 중 임시저장을 클릭했더니 ‘운영자에게 문의하세요’ 라는 문구가 나오면서 저장이 되지 않는 것 같아요

A3. 익스플로러는 접속이 불안정하여 임시저장이 안될 수 있으므로, 크롬 또는 엣지로 접속하여 지원신청, 임시저장 등을 진행하여 주시기 바랍니다.

Q4. 서류 보완은 언제까지 가능한가요?

A4. 서류 보완은 접수마감까지만 가능하며, 접수마감까지 서류보완이 안된 경우 서류 미비로 심의대상에서 제외됩니다.